

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение центр
развития ребенка – детский сад № 42 «Русь» города Ставрополя**

«Принято»
на Педагогическом совете
МБДОУ ЦРР д/с № 42 «Русь»
г. Ставрополя

протокол № 1 от «29» августа 2025 г.

«Утверждаю»
Заведующий МБДОУ ЦРР д/с № 42 «Русь»
г. Ставрополя
_____ М.В. Терпнова

приказ № 188-ОД от «29» августа 2025 г.

ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ

**МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ЦЕНТРА РАЗВИТИЯ
РЕБЕНКА –
ДЕТСКОГО САДА № 42 «РУСЬ» ГОРОДА СТАВРОПОЛЯ
НА 2025-2026 УЧЕБНЫЙ ГОД**

г. Ставрополь, 2025 г.

Оглавление

Пояснительная записка	3
Публичный доклад за 2024-2025 учебный год	3
Цели деятельности МБДОУ ЦРР д/с № 42 «Русь» г. Ставрополя на 2025-2026 учебный год	3
Задачи деятельности МБДОУ ЦРР д/с № 42 «Русь» г. Ставрополя на 2025-2026 учебный год	3
КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД....	4
Сентябрь 2025 г.	4
Октябрь 2025 г.	9
Ноябрь 2025 г.	12
Декабрь 2025 г.	15
Январь 2026 г.	18
Февраль 2026 г.	20
Март 2026 г.	23
Апрель 2026 г.	25
Май 2026 г.	28

Пояснительная записка

Публичный доклад за 2024-2025 учебный год размещен на официальном сайте МБДОУ ЦРР д/с № 42 «Русь» г. Ставрополя.

Цели деятельности МБДОУ ЦРР д/с № 42 «Русь» г. Ставрополя на 2025-2026 учебный год

По итогам анализа деятельности дошкольной образовательной организации за прошедший 2024-2025 учебный год, с учетом направлений программы развития детского сада и изменений законодательства, необходимо:

1. Повысить качество реализации образовательной программы дошкольного образования, в том числе обеспечить условия, которые поспособствуют участию воспитанников в событиях Года защитника Отечества.

2. Модернизировать перечень средств обучения и воспитания, необходимых для реализации образовательной программы дошкольного образования, присмотра и ухода за детьми в дошкольной организации

3. Обеспечить педагогическое просвещение родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, посещающих дошкольную образовательную организацию.

Для достижения намеченных целей необходимо:

- обеспечить методическое сопровождение реализации основной образовательной программы дошкольного образования;

- создать условия для подготовки коллективных и индивидуальных просветительских мероприятий для родителей (законных представителей) воспитанников дошкольной организации, ответов на вопросы родителей о воспитании и развитии детей, подобрать оптимальные формы просвещения;

- организовать мониторинг и модернизацию материально-технического обеспечения реализации образовательной программы дошкольного образования;

- создать условия для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития воспитанников и реализации воспитательных мероприятий;

- совершенствовать организационные механизмы повышения профессионального уровня педагогических работников.

Задачи деятельности МБДОУ ЦРР д/с № 42 «Русь» г. Ставрополя на 2025-2026 учебный год

1. Углубить работу педагогов по повышению ИКТ компетентности и использованию технологий в образовательном процессе с детьми дошкольного возраста.

2. Совершенствовать профессиональное мастерство педагогов по физическому воспитанию путем внедрения в педагогический процесс современных подходов работы с детьми.

3. Акцентировать работу на развитии умственных способностей детей дошкольного возраста посредством формирования элементарных логико-математических представлений.

Цели и поставленные годовые задачи будут реализовываться через различные формы методической, воспитательно-образовательной работы.

КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

Сентябрь 2025 г.

Мероприятие	Срок	Ответственный
1. Организационно-управленческая деятельность		
<u>Совещание при руководителе</u> - Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. - Организация контрольной деятельности (знакомство с графиком контроля). - Усиление мер по безопасности всех участников образовательного процесса (знакомство с приказами по ТБ и ОТ на новый учебный год). - Готовность ДОО к началу нового 2025 - 2026 учебного года	сентябрь 2025г.	Заведующий
Текущие инструктажи по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей	сентябрь 2025г.	Зам. зав. по УВР Зам.зав. по АХЧ
Утверждение планов, циклограмм работы специалистов, педагогов, соблюдение требований СанПиН при организации режимных моментов, питания в ДООУ	28.08.2025г.- 02.09.2025г.	Заведующий
Оформление текущей документации	сентябрь 2025г.	Заведующий Зам. зав. по УВР Зам.зав. по АХЧ Педагоги
<u>Общее собрание работников (заседание №1)</u> <u>Тема:</u> «Основные направления деятельности Учреждения на новый 2025-2026 учебный год. 1. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников МБДОУ ЦРР д/с №42 «Русь» г. Ставрополя. 2. Инструктаж сотрудников по ОТ и технике безопасности. 3. Принятие графика работы сотрудников.	сентябрь 2025г.	Заведующий Зам. зав. по УВР Зам.зав. по АХЧ
Торжественное собрание, посвященное празднованию Дня дошкольного работника	26.09.2025г.	Профком Заведующий
Размещение и обновление информации на официальном сайте ДОО, и госпабликах	сентябрь 2025г.	Ответственный за сайт
Работа по плану комитета образования администрации города Ставрополя	сентябрь 2025г.	Зам. зав. по УВР
Участие в городских конкурсах и МО (семинарах, выставках, совещаниях по проблемам дошкольного воспитания, благотворительных акциях)		
День города, День края	сентябрь 2025г.	Сотрудники ДОО
2. Методическая и организационно-педагогическая деятельность		
<u>Педагогический совет № 1</u> (Установочный) <u>Тема:</u> «Приоритетные направления образовательной политики ДОО». <u>Цели и задачи:</u> 1. Оценить качество летней оздоровительной работы 2025. 2. Обсудить приоритетные направления в работе ДОО на 2025-2026 учебный год.	28.08.2025г.	Зам. зав. по УВР

<p>3. Рассмотреть и утвердить изменения в локальных актах по организации воспитательно-образовательного процесса.</p> <p><u>Повестка дня педсовета:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Приветственное слово заведующего МБДОУ ЦРР д/с № 42 «Русь» г. Ставрополя 2. Выборы председателя и секретаря Педагогического совета. 3. Итоги летней оздоровительной работы 2025. Анализ состояния здоровья и физического развития детей по результатам летней оздоровительной кампании. 4. Результаты августовской конференции педагогических работников: основные направления муниципальной системы образования города Ставрополя 5. Обсуждение основных приоритетов развития ДОО. 6. Согласование локальных актов, документации, касающихся организации воспитательно-образовательной деятельности: <ul style="list-style-type: none"> - утверждение годового плана работы ДОО на учебный год, - учебного плана на 2025-2026 учебный год, - годового календарного учебного графика, - расписания занятий, - кружковой деятельности, - утверждение рабочих программ педагогов. 7. Подведение итогов. Проект решения педсовета. 		
<p><u>Подготовка к педагогическому совету:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Разработка локальных актов ДОО. 2. Составление планов по направлениям работы с детьми. 3. Разработка расписания занятий, кружковой деятельности, учебного плана, календарного учебного графика на 2025-2026 учебный год. 4. Подготовка и оформление документации, списков аттестуемых в 2025-2026 учебном году. 5. Подготовка и оформление анализа работы дошкольного учреждения за летний период 2025. 		
<p>Разработка плана работы в рамках Месячника Безопасности</p>	<p>до 03.09.2025г.</p>	<p>Зам. зав. по УВР</p>
<p><u>Педагогический час</u> «Методические рекомендации по ведению документации воспитателей и специалистов»</p>	<p>04.09.2025г.</p>	<p>Зам. зав. по УВР</p>
<p>Педагогическая технология «Утренний и вечерний круг» в образовательном процессе ДОО</p>	<p>11.09.2025г.</p>	<p>Зам. зав. по УВР</p>
<p>Разработать план мероприятий месячника по информационной безопасности в детском саду</p>	<p>сентябрь 2025г.</p>	<p>Зам. зав. по УВР</p>
<p>Круглый стол «Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний период</p>		<p>Медицинские работники</p>
<p>Подготовка консультаций и информационных материалов для родителей</p>	<p>сентябрь 2025г.</p>	<p>Узкие специалисты</p>
<p>Работа творческой группы по разработке программы развития</p>		<p>Зам. зав. по УВР</p>
<p>Анкетирование педагогов с целью выявления затруднений в профессиональной деятельности</p>		
<p>Подготовка и утверждение плана работы наставника на учебный год, списки наставников и наставляемых</p>	<p>сентябрь 2025г.</p>	<p>Куратор</p>
<p>Разместить в групповых помещениях информационные материалы по обучению воспитанников правилам дорожного движения</p>		<p>Воспитатели</p>

<u>Заседание ППк №1</u> Тема: «Организационное заседание» 1. Уточнение нормативно-правовой базы, регламентирующей работу ППк 2. Утверждение плана работы ППк на 2025-2026 учебный год 3. Распределение обязанностей, освещение нормативно-правовой базы ППк ДОУ. 4. Организация и проведение обследования воспитанников специалистами на начало учебного года.	сентябрь 2025г.	Зам. зав. по УВР
Уточнение тематики по самообразованию для педагогов. Советы по организации самообразования		Зам. зав. по УВР
<u>3. Контроль</u>		
Контроль по плану работы на учебный год	сентябрь 2025г.	Заведующий Зам. зав. по УВР Мед. сестра
Проведение педагогической диагностики уровней освоения программы	сентябрь 2025г.	Педагоги
Мониторинг социального портрета семей воспитанников ДОО	сентябрь 2025г.	Воспитатели
Наблюдение за вновь прибывшими детьми. Заполнение листов адаптации		Воспитатели Педагог-психолог
Диагностика адаптации детей к детскому саду		Педагог-психолог
Диагностика познавательной сферы дошкольников мышление, внимание, память (слуховая, зрительная), восприятие (на основании согласия родителей)		
Диагностика мотивационной готовности воспитанников подготовительных групп к школьному обучению (на основании согласия родителей)		
Проверка состояния детской мебели ростовым показателям согласно СанПиН 1.2.3685-21		Зам. зав. по УВР Зам. зав. по АХЧ
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата; травматизма)	сентябрь 2025г.	Медицинские работники
<u>4. Работа с воспитанниками</u>		
«Путешествие в страну знаний» - праздник (все группы) Посвященный Дню знаний	01.09.2025г.	Музыкальный руководитель, Воспитатели
Тематические мероприятия по группам, посвященные Дню дошкольного работника	27.09.2025г.	Воспитатели
Цикл тематических занятий, мастер-классов, посвященных дню города «Все о тебе, любимый город»	сентябрь 2025г.	Воспитатели
Фотовыставка «Мои летние каникулы!»	08.09.2025г.- 12.09.2025г.	Воспитатель ИЗО
Выставка рисунков «Мой любимый Ставрополь»	17.09.2025г.- 24.09.2025г.	Воспитатель ИЗО
Международный день грамотности. Разучивание пословиц, поговорок, крылатых выражений	08.09.2025г.	Воспитатели
Тематический день «Международный день мира»	22.09.2025г.	Воспитатели
Всемирный день моря (экология)	24.09.2025г.	Воспитатели
Физкультурные досуги	29.09.2025г.- 30.09.2025г.	Воспитатель ФИЗО, воспитатели
Неделя безопасности дорожного движения	15.09.2025г.- 19.09.2025г.	Воспитатели

Месячник Безопасности	сентябрь 2025г.	Воспитатели
5. Работа с семьями воспитанников		
<u>Общее родительское собрание</u> «Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в предстоящем учебном году»	Первая половина сентября 2025г.	Заведующий Зам. зав. по УВР
<u>Групповые родительские собрания</u> во всех возрастных группах. В повестку родительских собраний включить вопросы профилактики детского дорожно-транспортного травматизма, профилактику инфекционных заболеваний, пропускной режим.	сентябрь 2025г.	Воспитатели
<u>Информация в родительский уголок:</u> - «Особенности взаимодействия мамы и ребенка в период адаптации к детскому саду». - «Здоровье ребенка и компьютер: вред и польза умной машины». - «О соблюдении единых требований в детском саду и дома». - «Порядок получения компенсации в ДОО».	сентябрь 2025г.	Педагог-психолог Воспитатели Бухгалтер
<u>Консультации для родителей:</u> - «Адаптация к детскому саду и роль родителей». - «Играем и обогащаем словарь ребенка». - «Внешний вид детей на музыкальных занятиях и праздниках». - «Какой вид спорта выбрать для ребенка?».	сентябрь 2025г.	Педагог-психолог Учитель-логопед Муз.руководитель Воспитатель ФИЗО
Оформление паспортов здоровья, сведений о родителях. Анализ семей по социальным группам		Воспитатели Узкие специалисты
Встречи по сбору: - согласий на логопедическое сопровождение ребенка и т.п. - заявлений (о праве забирать ребенка из детского сада, о предоставлении мер социальной поддержки)	сентябрь 2025г.	Учитель-логопед Воспитатели
Организовать беседу о роли государственной символики в воспитании детей	сентябрь 2025г.	Зам. зав. по УВР
Оформление «Уголок для родителей»: режим пребывания детей, расписание занятий		Воспитатели
Собрание родителей воспитанников старших и подготовительных групп, зачисленных в логопункт	17.09.2025г.	Учитель-логопед
Информирование родителей об ассортименте питания детей (меню на сегодня)	Ежедневно	Воспитатели
Консультации в группах с разной тематикой в зависимости от возраста	сентябрь 2025г.	Воспитатели
Информирование родителей через официальный сайт Учреждения и госпаблики	сентябрь 2025г.	Ответственный за сайт
6. Административная и финансово-хозяйственная деятельность		
Работа по благоустройству территории	сентябрь 2025г.	Зам. зав. по АХЧ
Проверка пожарных ПП, поверка средств защиты	сентябрь 2025г.	
Подготовка к отопительному сезону (создание теплового контура, ревизия запорной арматуры)	сентябрь 2025г.	
Снятие остатков продуктов питания в кладовой	30.09.2025г.	Кладовщик
Работа по составлению новых локальных актов и нормативных документов	сентябрь 2025г.	Заведующий
Провести закупку: • - поставка СИЗ, прошедших подтверждение соответствия в установленном законодательством	сентябрь 2025г.	Главный бухгалтер Зам.зав.по АХЧ

Российской Федерации порядке, на основании единых Типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты; - поставка смывающих средств, на основании единых Типовых норм выдачи смывающих средств		
Оформление приказов, табелей рабочего времени	29.09.2025г.- 30.09.2025г.	Делопроизводитель

Октябрь 2025 г.

Мероприятие	Срок	Ответственный
1. Организационно-управленческая деятельность		
<u>Совещание при руководителе</u> - Итоги адаптации детей раннего возраста к ДОО - Результаты контрольной деятельности за сентябрь - Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. - Организация контрольной деятельности (знакомство с графиком контроля) - Анализ заболеваемости за месяц. - Подготовка к осенним праздникам. - Подготовка ДОО к зимнему периоду	октябрь 2025г.	Заведующий
Акция «Своих — не бросаем» по сбору гуманитарной помощи участникам СВО	октябрь 2025г.	Зам.зав.по АХЧ
Размещение и обновление информации на официальном сайте ДОО, и госпабликах		Ответственный за сайт
Наличие инструкций и наглядного информационного материала по ОТ, оформление уголка по ОТ		Зам.зав.по АХЧ
Проведение практикума (по подгруппам) «Соблюдение санитарных правил и выполнение санитарно-противоэпидемиологических (профилактических) мероприятий»		Зам.зав.по АХЧ
Проведение тренировочных мероприятий по эвакуации детей и сотрудников из здания ДОО при угрозе возникновения пожара с использованием оповещения		Зам.зав.по АХЧ
Торжественное собрание, посвященное Дню учителя	03.10.2025 г.	Заведующий
Работа по плану комитета образования администрации города Ставрополя	октябрь 2025г.	Зам. зав. по УВР
Оформление текущей документации	октябрь 2025г.	Заведующий Зам. зав. по УВР Зам.зав. по АХЧ
2. Методическая и организационно-педагогическая деятельность		
Подготовка педагогами консультаций и информационных материалов для родителей (законных представителей)	октябрь 2025г.	Педагогические работники
Оформить выставку «Изучение государственных символов дошкольниками»	06.10.2026г.- 10.10.2025г.	Воспитатель ИЗО Воспитатели
Консультация для педагогов «Самообразование как источник индивидуального роста педагога»	02.10.2025г.	Зам. зав. по УВР
«Использование здоровьесберегающих технологий для совершенствования и укрепления здоровья детей в условиях ДОО и семьи»	23.10.2025г.	Воспитатель ФИЗО
«Использование игровых технологий по формированию у детей дошкольного возраста социального и эмоционального интеллекта»	30.10.2025г.	Педагог-психолог
Обновление в групповых ячейках и кабинетах дидактических и наглядных материалов для создания насыщенной развивающей предметно-пространственной среды	октябрь 2025г.	Зам.зав. по УВР
<u>Заседание ППк №2</u> «Итоги сбора информации о детях, нуждающихся в психолого-педагогическом сопровождении» 1. Обсуждение результатов обследования воспитанников.		

2. Обсуждение планируемых результатов образовательной, воспитательной и коррекционной работы с воспитанниками.		
3. Составление и утверждение индивидуальных образовательных маршрутов.		
3. Контроль		
Контроль по плану работы на учебный год	октябрь 2025г.	Заведующий Зам. зав. по УВР Мед. сестра
4. Работа с воспитанниками		
Музыкальный вечер к Международному дню пожилых людей	01.10.2025г.	Музыкальный руководитель, Воспитатели
Международный день музыки	01.10.2025г.	Воспитатели, музыкальный руководитель
Тематический день «Всемирный день защиты животных»	04.10.2025г.	Воспитатели
Мероприятия ко Дню Учителя	04.10.2025г.	Воспитатели
Тематический день «День вежливых людей»	07.10.2025 г.	Воспитатели
Тематический день «Всемирный день почты»	09.10.2025г.	Воспитатели
Неделя Здоровья	7-11.10.2025г.	Воспитатели
Неделя Экологии	14-18.10.2025г.	Воспитатели
Всемирный день хлеба	16.10.2025г.	Воспитатели
Международный день повара	21.10.2025.	Воспитатели
Осенние праздники	октябрь 2025г.	Музыкальный руководитель
Психологические исследования готовности к обучению	октябрь 2025г.	Педагог - психолог
Подготовка и внедрение в работу методики формирования исторических знаний у дошкольников	октябрь 2025г.	Зам. зав. по УВР Воспитатели
Спортивная эстафета ко Дню отца в России	16.10.2025г.	Воспитатель ФИЗО, воспитатели
Выставка совместного творчества детей и родителей «Необычное из обычного» (поделки из овощей и фруктов)	20.10.2025г.- 24.10.2025г.	Воспитатель ИЗО
Физкультурные досуги	29.10.2025г.- 31.10.2025г.	Воспитатель ФИЗО
5. Работа с семьями воспитанников		
Выставка совместного творчества детей и родителей «Необычное из обычного» (поделки из овощей и фруктов)	20.10.2025г.- 24.10.2025г.	Воспитатель ИЗО
<u>Консультации для родителей:</u> - «Как учить стихи с дошкольниками» - «Для чего нужна музыка» - «Как заинтересовать ребенка играми-головоломками»	октябрь 2025г.	Учитель-логопед Муз.руководитель Педагог-психолог
<u>Анкетирование:</u> «Чего вы ждёте от детского сада в новом учебном году?»	01.10.2025г.- 07.10.2025г.	Зам.зав. по УВР
<u>Информация в уголок для родителей:</u> - «Как обучать дошкольников правилам дорожного движения» - «Роль отца в воспитании ребенка»	октябрь 2025г.	Аликулиева З.А. Лысенко Г.Р.
<u>Круглый стол</u> «Информационная безопасность детей»	октябрь 2025г.	Зам.зав. по УВР

Информирование родителей об ассортименте питания детей (меню на сегодня)	Ежедневно	Воспитатели
Консультации в группах с разной тематикой в зависимости от возраста	октябрь 2025г.	Воспитатели
Информирование родителей через официальный сайт Учреждения и госпаблики	октябрь 2025г.	Ответственный за сайт
Консультации для родителей: - «Учите детей говорить выразительно».	октябрь 2025г.	Учитель-логопед
5.1. Сопровождение воспитанников – детей участников СВО		
Разработка памяток, буклетов, листовок для родителей и воспитанников по вопросам мер социальной поддержки в сфере образования и иных видов помощи воспитанникам, родители которых являются участниками СВО	октябрь 2025г.	Зам. зав. по УВР Воспитатели Специалисты
6. Административная и финансово-хозяйственная деятельность		
Организовать закупку расходных материалов	октябрь 2025г.	Контрактный управляющий Зам.зав.по АХЧ
Рейд по проверке санитарного состояния групп, пищеблока, помещений детского сада; проверка охраны жизни и здоровья детей	октябрь 2025г.	Зам.зав. по УВР Зам.зав. по АХЧ
Анализ накопительной ведомости		Бухгалтер
Контроль по закладке продуктов		Зам.зав. по АХЧ
Работа по благоустройству территории		
Разработка и утверждение плана финансово-хозяйственной деятельности		Главный бухгалтер
Планирование бюджетных средств на следующий 2026 год		

<u>Подготовка к педагогическому совету №2.</u>		
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Домашнее задание всем педагогам приготовить и продемонстрировать компьютерную презентацию или компьютерную дидактическую игру. ▪ Коллективный просмотр презентаций 		
Семинар: «Специфика информационно - коммуникационных технологий в образовании»		
Проект: «Создание интерактивной игры для дошкольников»		
Практикум: «Обучение технологии создания компьютерной презентации» (2 занятия)		
Разработать проект «Создание интерактивной игры для дошкольников»		
Создать картотеку интерактивных презентаций и дидактических игр		
«Создание здоровьесберегающей среды в ДОО. Особенности проведения физических занятий на воздухе».	06.11.2025г.	Воспитатель ФИЗО
Подготовка педагогами консультаций и информационных материалов для родителей (законных представителей)	ноябрь 2025г.	Педагогические работники
Анкетирование воспитателей «Барьеры, препятствующие освоению инноваций»	ноябрь 2025г.	Зам. зав. по УВР
Разместить в групповых помещениях информационные материалы по обучению воспитанников правилам дорожного движения		Воспитатели
Обновление в групповых ячейках и кабинетах дидактических и наглядных материалов для создания насыщенной развивающей предметно-пространственной среды		Зам. зав. по УВР
3. Контроль		
Контроль по плану работы на учебный год	ноябрь 2025г.	Заведующий Зам. зав. по УВР Мед. сестра
Открытые просмотры занятий с использованием здоровьесберегающих технологий (средняя группа)	11.11.2025г.	Воспитатели средней группы
<u>Тематический контроль</u> «Изучение системы работы по использованию здоровьесберегающих технологий в работе с детьми и в сотрудничестве с семьями воспитанников».	17.11.2025г.- 21.11.2025г.	Зам. зав. по УВР
Посещение занятий (младшие группы) с последующим анализом	ноябрь 2025г.	
4. Работа с воспитанниками		
Досуг ко Дню матери «Сегодня мамин день!»	27.11.2025г.	Музыкальный руководитель, Воспитатели
Изготовление открыток детьми для мам	20.-25.11.2025г.	Воспитатель ИЗО
Беседы с детьми «День воинской славы»	04.11.2025г.	Воспитатели
Мероприятия, посвященные Дню народного единства «Наша Родина - Россия»	04.11.2025	Воспитатели
Обеспечить совместные с воспитанниками церемонии поднятия флага и исполнения гимна России ко Дню народного единства	ноябрь 2025г.	Зам.зав. по УВР
Изготовление кормушек «Птичий домик»	ноябрь 2025г.	Воспитатели
Беседы с детьми «День полиции»	10.11.2025г.	Воспитатели
Досуг для детей старшего дошкольного возраста «Синичкин день»	12.11.2025г.	Воспитатели
Физкультурные досуги		Воспитатель ФИЗО, воспитатели
Беседы с детьми «День Государственного герба Российской Федерации»	04.11.2025г.	Воспитатели

5. Работа с семьями воспитанников		
Досуг родителей и детей ко Дню матери в России	27.11.2025г.	Музыкальный руководитель, Воспитатели
<u>Информация в уголок для родителей:</u> - «Роль родителей в профилактике детского дорожно-транспортного травматизма» - «О пожарах. Это должен знать каждый» - «Какую литературу читать дошкольникам» - «Азбука вежливости. Единые требования семье и ДОО в формировании правил хорошего тона и культурно-гигиенических навыков»	ноябрь 2025г.	Аликулиева З.А. Джамиева М.Б. Спесивая Л.Д. Ашигова И.Н.
Подготовка буклетов по информационной безопасности детей и размещение их на сайте и на информационных стендах детского сада		Зам.зав. по УВР
Информирование родителей об ассортименте питания детей (меню на сегодня)	Ежедневно	Воспитатели
Консультации в группах с разной тематикой в зависимости от возраста	ноябрь 2025г.	Воспитатели
Информирование родителей через официальный сайт Учреждения и госпаблики	ноябрь 2025г.	Ответственный за сайт
5.1. Сопровождение воспитанников – детей участников СВО		
Оказание межведомственного взаимодействия в оказании помощи и поддержки воспитанникам родители которых являются ветеранами СВО	ноябрь 2025г.	Воспитатели
6. Административная и финансово-хозяйственная деятельность		
Составление графика отпусков	ноябрь 2025г	Делопроизводитель
Проверка освещения и теплового режима ДОУ	ноябрь 2025г	Зам. зам по АХЧ
Работа по оформлению ДОУ к Новому году	ноябрь 2025г	
Корректировка смет на новый 2026 г.	ноябрь 2025г	Гл. бухгалтер
Оформление приказов, табелей рабочего времени	25-28.11.2025	Заведующий
Утверждение 10-ти дневного осенне-зимнего меню	ноябрь 2025г	Заведующий

Декабрь 2025 г.

Мероприятие	Срок	Ответственный
1. Организационно-управленческая деятельность		
<u>Совещание при руководителе</u> - Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. - Организация контрольной деятельности (знакомство с графиком контроля) - Анализ заболеваемости за месяц. - Утверждение графика отпусков	декабрь 2025г.	Заведующий
Оформление текущей документации	декабрь 2025г.	Заведующий Зам. зав. по УВР Зам.зав. по АХЧ
Согласование графика отпусков		
Оформление текущей документации		
Работа по плану комитета образования администрации города Ставрополя	декабрь 2025г.	Зам. зав. по УВР
Оформление фасада и помещений ДОО к Новогодним праздникам	декабрь 2025г.	Воспитатели Узкие специалисты
<u>Общее собрание работников (заседание №2)</u> <u>Тема:</u> «Подготовка к Новогодним праздникам». 1. «Инструктаж по безопасному проведению новогодних праздников, инструктаж по технике безопасности на рабочем месте, пожарной безопасности». 2. Рейд по проверке условий для безопасного проведения Новогодних праздников: - наличие приказов по проведению праздников; проверка состояния электрогирлянд; - состояние пожарного оборудования; - наличие планов эвакуации в группах, музыкальном зале, коридорах и т.д.; - готовность пожарных выходов; - планирование работы с детьми и родителями по вопросам безопасного проведения праздников. 3. Утверждение графика дежурных администраторов в предпраздничные и праздничные дни	декабрь 2025г.	Заведующий
Размещение и обновление информации на официальном сайте ДОО, и госпабликах	декабрь 2025г.	Ответственный за сайт
2. Методическая и организационно-педагогическая деятельность		
Методический час. Подведение итогов Года защитника Отечества	декабрь 2025г.	Зам. зав. по УВР
Анкетирование педагогов с целью выявления затруднений в профессиональной деятельности		
Разработка положения и критериев в рамках проведения конкурса поделок «Зима – пора чудес!»	до 16.12.2025г.	Зам. зав. по УВР
Подготовка педагогами консультаций и информационных материалов для родителей (законных представителей)	декабрь 2025г.	Педагогические работники
<u>Неделя педагогического мастерства</u> Просмотр новогодних праздников во всех возрастных группах (по графику)	по графику	Зам. зав. по УВР
<u>Круглый стол</u> «Патриотическое и идеологическое воспитание детей – важная составляющая будущего»	11.12.2025г.	
Обновление в групповых ячейках и кабинетах дидактических и наглядных материалов для создания	декабрь 2025г.	Зам. зав. по УВР

насыщенной развивающей предметно-пространственной среды		
Оформить подписку на тематические журналы	декабрь 2025г.	Зам. зав. по УВР
3. Контроль		
Контроль по плану работы на учебный год	декабрь 2025г.	Заведующий Зам. зав. по УВР Мед. сестра
Посещение занятий (средние группы) с последующим анализом	декабрь 2025г.	Зам. зав. по УВР
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата; травматизма)	декабрь 2025г.	Медицинские работники
4. Работа с воспитанниками		
Новогодний праздник во всех возрастных группах «Зимняя сказка»	18-24.12.2025г.	Музыкальный руководитель, Воспитатели
Мероприятия, посвященные Дню неизвестного солдата	03.12.2025г.	Воспитатели
Мероприятия по воспитанию нравственности, дружбы, понимания «Дорогою добра», посвященных Международному Дню инвалидов	03.12.2025г.	Воспитатели, Педагог-психолог
Мероприятия, посвященные Дню Героев Отечества	09.12.2025г.	Воспитатели
Участие в конкурсах Ленинского района, комитета образования и администрации г. Ставрополя		Воспитатель ИЗО, Воспитатели
Мастер-класс по изготовлению новогодних игрушек своими руками	19.12.2025	Воспитатель ИЗО
Выставка детских рисунков «Не шути с огнем»	8-12.12.2025.	Воспитатели
Беседы с детьми «День государственных символов России»	25.12.2025	Воспитатели
Обеспечить совместные с воспитанниками церемонии поднятия флага и исполнения гимна России ко Дню Конституции	декабрь 2025г.	Зам.зав. по УВР
Физкультурные досуги	декабрь 2025г.	Воспитатель ФИЗО, Воспитатели
Конкурс поделок «Зима – пора чудес!»	17-26.12.2025г.	Воспитатели Воспитатель ИЗО
5. Работа с семьями воспитанников		
<u>Общее родительское собрание</u> «Результаты воспитательно-образовательной деятельности по итогам учебного полугодия»	первая половина декабря 2025г.	Заведующий Зам.зав.по УВР
<u>Групповые родительские собрания</u> во всех возрастных группах. В повестку родительских собраний включить вопросы профилактики детского дорожно-транспортного травматизма, профилактику инфекционных заболеваний, пропускной режим.	декабрь 2025г.	Воспитатели
Консультирование родителей по вопросам защиты воспитанников от распространения вредной для них информации «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»	декабрь 2025г.	Зам.зав. по УВР
<u>Консультации для родителей:</u> - «Автоматизация звука в домашних условиях» - «Играем и развиваемся: игры на развитие логического мышления в домашних условиях»	декабрь 2025г.	Учитель-логопед Педагог-психолог

- «Помогите ребенку вырасти здоровым»		Воспитатель ФИЗО
<u>Информация в уголок для родителей:</u> - «Как дарить новогодние подарки детям» - «Меры профилактики гриппа»		Константинова А.С. Мед. сестра
Информирование родителей об ассортименте питания детей (меню на сегодня)	Ежедневно	Воспитатели
Консультации в группах с разной тематикой в зависимости от возраста	декабрь 2025г.	Воспитатели
Информирование родителей через официальный сайт Учреждения и госпаблики	декабрь 2025г.	Ответственный за сайт
5.1. Сопровождение воспитанников – детей участников СВО		
Мониторинг психологического состояния воспитанников, родители которых являются участниками СВО	декабрь 2025г.	Зам. зав. по УВР Воспитатели Специалисты
6. Административная и финансово-хозяйственная деятельность		
Составить план-график закупок на предстоящий календарный год	декабрь 2025г.	Контрактный управляющий
Разбивка сметы по статьям расходов		Главный бухгалтер
Проведение инструктажа по ПБ к Новому году		Зам. зав. по УВР
Подготовка отчета 85-К		Заведующий
Организовать прохождение медицинского осмотра работников, заключить договоры с медицинской организацией на проведение медосмотров работников		Зам. зав. по АХЧ
Рейд комиссии по ОТ по группам, на пищеблок		Заведующий, Зам. зав. по УВР, Зам. зав. по АХЧ, Председатель ППО
Работа ДОО по эстетике оформления помещений		Заведующий, Зам. зав. по УВР, Зам. зав. по АХЧ, Педагоги
Составление графика отпусков. Просмотр трудовых книжек и личных дел.		Делопроизводитель
Анализ сведений об операциях с целевыми субсидиями		Главный бухгалтер
Анализ родительской платы		Главный бухгалтер
Оформление приказов, табелей рабочего времени	24.12.2025г.- 26.12.2025г.	Делопроизводитель
Снятие остатков продуктов питания в кладовой у заведующего хозяйством	29.12.2025г.	Кладовщик

Январь 2026 г.

Мероприятие	Срок	Ответственный
1. Организационно-управленческая деятельность		
<u>Совещание при руководителе</u> - Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. - Организация контрольной деятельности (знакомство с графиком контроля) - Анализ заболеваемости за месяц.	январь 2026г.	Заведующий
Прохождение медицинского осмотра	январь 2026г.	Зам. зав. по АХЧ
Оформление текущей документации		Заведующий Зам. зав. по УВР Зам. зав. по АХЧ
Работа по плану комитета образования администрации города Ставрополя	январь 2026г.	Зам. зав. по УВР
Размещение и обновление информации на официальном сайте ДОО, и госпабликах	январь 2026г.	Ответственный за сайт
2. Методическая и организационно-педагогическая деятельность		
Подготовка и проведение Рождественской недели	12-16.01.2026г.	Муз. руководитель
Курсы повышения квалификации, городские семинары, вебинары, методические объединения, участие в конкурсах разного уровня, благотворительных акциях	январь 2026г.	Зам.зав. по УВР
Консультация для воспитателей «Проведение прогулок в зимний период»	январь 2026г.	Зам.зав. по УВР
Подготовка педагогами консультаций и информационных материалов для родителей (законных представителей)	январь 2026г.	Педагогические работники
Обновление в групповых ячейках и кабинетах дидактических и наглядных материалов для создания насыщенной развивающей предметно-пространственной среды	январь 2026г.	Зам. зав. по УВР
3. Контроль		
Контроль по плану работы на учебный год	январь 2026г.	Заведующий Зам. зав. по УВР Мед. сестра
Посещение занятий (старшие группы) с последующим анализом	январь 2026г.	Зам. зав. по УВР
<u>Тематический контроль «Развитие интеллектуальных способностей дошкольников посредством игр логико-математического содержания»</u>	26-30.01.2026г.	Зам. зав. по УВР
4. Работа с воспитанниками		
«Рождественские вечера», «Колядки»	12-16.01.2026г	Воспитатели Муз.руководитель
Досуг «Всемирный день спасибо» (11 января)	12.01.2026г.	Воспитатели
Выставка рисунков «Зимние чудеса»	19-23.01.2026г.	Воспитатели Воспитатель ИЗО
Выставка рисунков «Огонь - друг, огонь – враг!»	26-30.01.2026г.	Воспитатель ИЗО
КВН для детей подготовительной группы «Знатоки литературных героев»	16.01.2026г.	Воспитатели подготовительной группы
Зимний спортивный праздник	23.01.2026г.	Воспитатели Музыкальный руководитель

День заповедников и национальных парков. Развлечение «Будем беречь, и охранять природу» (11 января)	13.01.2025г.	Воспитатели
Цикл бесед «Этикет для малышей», «Вежливые сказки»	январь 2026г.	Воспитатели
Физкультурный досуг	30.01.2026г.	Воспитатели
5. Работа с семьями воспитанников		
Лекторий «16 фраз, которые нужно говорить своим детям»	23.01.2026г.	Педагог-психолог
Информирование родителей об ассортименте питания детей (меню на сегодня)	Ежедневно	Воспитатели
Консультации в группах с разной тематикой в зависимости от возраста	январь 2026г.	Воспитатели
Информирование родителей через официальный сайт Учреждения и госаблики	январь 2026г.	Ответственный за сайт
5.1. Сопровождение воспитанников – детей участников СВО		
Оказание адресной помощи воспитанникам, родители которых являются участниками СВО	январь 2026г.	Зам. зав. по УВР Воспитатели Специалисты
6. Административная и финансово-хозяйственная деятельность		
Организовать закупку расходных материалов	январь 2026г.	Контрактный управляющий Зам. зав. по АХЧ
Подготовить документы для прохождения медицинского осмотра	январь 2026г.	Зам. зав. по АХЧ

Февраль 2026 г.

Мероприятие	Срок	Ответственный
1. Организационно-управленческая деятельность		
<u>Совещание при руководителе</u> - Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. - Организация контрольной деятельности (знакомство с графиком контроля) - Анализ заболеваемости за месяц. - Выполнение санэпид режима в ДОУ	февраль 2026г.	Заведующий
Оформление текущей документации	февраль 2026г.	Заведующий Зам. зав. по УВР Зам.зав. по АХЧ
Работа по оставлению инструкций, обновлению инструктажей	февраль 2026г.	Зам. зав. по УВР Зам.зав. по АХЧ
Работа по плану комитета образования администрации города Ставрополя	февраль 2026г.	Зам. зав. по УВР
Оформление актов по ПДД	февраль 2026г.	Зам. зав. по УВР
Размещение и обновление информации на официальном сайте ДОО, и госпабликах	февраль 2026г.	Ответственный за сайт
Сбор информации для аналитической части отчета о самообследовании	февраль 2026г.	Зам.зав. по УВР
2. Методическая и организационно-педагогическая деятельность		
<u>Педсовет № 3 (тематический)</u> <u>Тема:</u> «Развитие умственных способностей дошкольников посредством формирования элементарных математических представлений». <u>Цель:</u> повысить уровень профессиональной компетентности педагогов при формировании элементарных математических представлений у детей дошкольного возраста. <u>Повестка педагогического совета:</u> 1. Об итогах выполнения решения предыдущего педагогического совета № 2. 2. Доклад «Современные требования к математическому развитию детей дошкольного возраста». 3. Аналитическая справка по тематической проверке «Развитие интеллектуальных способностей дошкольников посредством игр логико-математического содержания» 4. Самоанализ работы воспитателей «Развитие умственных способностей дошкольников посредством формирования элементарных математических представлений». Выступления педагогов (из опыта работы). 5. Итоги смотра-конкурса на лучшее многофункциональное пособие по формированию элементарных математических представлений у детей дошкольного возраста "Математика в жизни ребенка». 6. Деловая игра «Математический турнир» 7. Разное. 8. Решение педсовета.	26.02.2026г.	Зам.зав.по УВР

<u>Подготовка к педагогическому совету:</u>		
- Просмотр занятий по ОО «Познавательное развитие» у педагогов старших групп.		
- Разработка консультаций для воспитателей на тему «Развитие математических способностей у дошкольников».		
- Подготовка презентаций и сообщений из опыта работы по заданной теме воспитателей.		
- Подготовка мультимедийного оборудования и материалов к совету педагогов.		
Подготовка педагогами консультаций и информационных материалов для родителей (законных представителей)	февраль 2026г.	Педагогические работники
Обновление в групповых ячейках и кабинетах дидактических и наглядных материалов для создания насыщенной развивающей предметно-пространственной среды	февраль 2026г.	Зам.зав. по УВР
Разработка сценария к 8 Марта	февраль 2026г	Муз.руководитель, Воспитатели
Организация выставки поделок к 23 Февраля	февраль 2026г	Воспитатель ИЗО
Подготовка к педагогическому совету №3	февраль 2026г	Зам.зав.по УВР
Курсы повышения квалификации, городские семинары, вебинары, методические объединения	февраль 2026г	
<u>Заседание ППк №3.</u> «Анализ результатов обследования воспитанников специалистами ДОУ» 1. Промежуточные результаты диагностики коррекционной работы с детьми. 2. Прослеживание динамики развития детей. 3. Обсуждение, уточнение и модификация индивидуальных образовательных маршрутов развития	февраль 2026г	Председатель, члены ППк
Консультация для педагогов «Сенсорно – математические игры как средство развития интеллектуальных способностей детей. Развивающая среда по сенсорному развитию»	07.02.2026г.	Педагог-психолог
Мастер-класс «Игры математического содержания, изготовленные своими руками»	19.02.2026г.	Воспитатель
Подбор методической литературы для помощи воспитателям в работе	февраль 2026г.	Зам.зав.по УВР
<u>3. Контроль</u>		
Контроль по плану работы на учебный год	февраль 2026г.	Заведующий Зам. зав. по УВР Мед. сестра
Посещение занятий (подготовительные группы) с последующим анализом	февраль 2026г.	Зам.зав. по УВР
Смотр-конкурс «Уголок России – отчий дом» (патриотическое воспитание)	февраль 2026г.	Зам.зав. по УВР
<u>4. Работа с воспитанниками</u>		
Музыкальные развлечения, посвященные Дню защитников Отечества	20.02.2026г.	Музыкальный руководитель
Фотовыставка «Наши Защитники»	16-20.02.2026г.	Воспитатели Воспитатель ИЗО
Выставка рисунков «Мой папа солдат»	24-27.02.2026г.	Воспитатели
Тематические беседы, посвященные Дню защитника Отечества	15-22.02.2026г.	Воспитатели
Проведение тематической недели «Природа и я – верные друзья»	5-9.02.2026г.	Зам.зав.по УВР, воспитатели

Обеспечить совместные с воспитанниками церемонии поднятия флага и исполнения гимна России ко Дню защитника Отечества	февраль 2026г.	Зам.зав. по УВР
Физкультурно-музыкальный праздник «Мой папа – защитник Отечества»	20.02.2026г.	Воспитатель ФИЗО, воспитатели
Досуг «Международный день родного языка»	16.02.2026г.	Воспитатели
Развлечение по правилам пожарной безопасности	02.02.2026г.	Воспитатели
Русские традиции в ДОУ «Ух ты, Масленица!»	16-22.02.2026г.	Воспитатели
Отборочный тур к городской интеллектуальной олимпиаде «Умники и Умницы», отборочный тур в Центр Поиск «По дороге знаний»	февраль 2026 г.	Педагог-психолог
Тематический день. День памяти А.С. Пушкина.	09.02.2026г.	Воспитатели
День доброты. Изготовление открыток «Добрые дела»	12.02.2026г.	Воспитатель ИЗО
Физкультурный досуг	27.02.2026г.	Воспитатели
Информирование родителей через официальный сайт Учреждения и госпбластики	февраль 2026г.	Ответственный за сайт
5. Взаимосвязь ДОУ с семьей, социумом		
Работа с родителями по плану ПДД	февраль 2026 г.	Воспитатели
Музыкальные развлечения, посвященные Дню защитников Отечества	20.02.2026г.	Музыкальный руководитель
Фотовыставка «Наши Защитники»	12-22 02.2026г.	Воспитатель ИЗО Воспитатели
Выставка рисунков «Мой папа солдат»		
Консультации с родителями участников олимпиады отборочного тура «Умники и Умницы - 2025»	февраль 2026г.	Педагог-психолог
Русские традиции в ДОУ «Ух ты, Масленица!»	16-20.02.2026	Воспитатели
Консультирование по вопросам организации питания детей в семье через стенды для родителей	1 раз в месяц	Воспитатели
Информирование родителей об ассортименте питания детей (меню на сегодня)	Ежедневно	Воспитатели
Консультации в группах с разной тематикой в зависимости от возраста	февраль 2026г.	Воспитатели
Информирование родителей через официальный сайт ДОУ, госпбластики	февраль 2026г.	Ответственный за сайт
5.1. Сопровождение воспитанников – детей участников СВО		
Разработка памяток, буклетов, листовок для родителей и воспитанников по вопросам мер социальной поддержки в сфере образования и иных видов помощи воспитанникам, родители которых являются участниками СВО	февраль 2026г.	Зам. зав. по УВР Воспитатели Специалисты
6. Административная и финансово-хозяйственная деятельность		
Ревизия продуктов склада. Контроль за закладкой продуктов	февраль 2026г.	Зам.зав.по АХЧ
Проверка организации охраны труда и техники безопасности на рабочих местах		
Оформление приказов, табелей рабочего времени	25-27.02.2026	Делопроизводитель

Март 2026 г.

Мероприятие	Срок	Ответственный
1. Организационно-управленческая деятельность		
<i>Совещание при руководителе</i> - Утверждение плана работы на месяц - Организация контрольной деятельности (знакомство с графиком контроля) - Анализ заболеваемости - Подготовка к утренникам	март 2026г.	Заведующий
Поздравление коллектива с Международным Женским Днем	06.03.2026 г.	Заведующий
Оформление текущей документации	март 2026г.	Заведующий Зам. зав. по УВР Зам.зав. по АХЧ
Работа по плану комитета образования администрации города Ставрополя	март 2026г.	Зам. зав. по УВР
Размещение и обновление информации на официальном сайте ДОО, и госпабликах	март 2026г.	Ответственный за сайт
Оформление отчета о самообследовании	март 2026г.	Зам.зав. по УВР
2. Методическая и организационно-педагогическая деятельность		
Анкетирование педагогов с целью выявления затруднений в профессиональной деятельности	март 2026г.	Зам.зав. по УВР
Посещение занятий с последующим анализом		Зам.зав. по УВР
Подготовка педагогами консультаций и информационных материалов для родителей (законных представителей)	март 2026г.	Педагогические работники
Семинар-практикум «Организация и проведение прогулок с дошкольниками»	19.03.2026г.	Зам.зав. по УВР
Разместить в групповых помещениях информационные материалы по обучению воспитанников правилам дорожного движения	март 2026г.	Воспитатели
Обновление в групповых ячейках и кабинетах дидактических и наглядных материалов для создания насыщенной развивающей предметно-пространственной среды		Зам.зав. по УВР
3. Контроль		
Контроль по плану работы на учебный год	март 2026г.	Заведующий Зам. зав. по УВР Мед. сестра
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата; травматизма)	март 2026г.	Медицинские работники
4. Работа с воспитанниками		
Праздники, посвященные 8 Марта	04-06.03.2026г.	Муз.руководитель
Выставка работ «Букет для мамы»	01-07 03.2026г.	Воспитатель ИЗО
Выставка рисунков «Весенний день»		
Международный день театра (27 марта)	27 03.2026г..	Воспитатели
Праздник - Всемирный день воды (27 марта)	27 03.2026г.	Воспитатели
Развлечения для детей по ПДД. Игра-викторина «Соблюдайте правила дорожного движения»	март 2026г.	Воспитатели
Досуг «Вместе тесно, а врозь – хоть брось» (правовое просвещение)	март 2026г.	Воспитатели

Неделя пожарной безопасности «Спичка друг или враг»	11-15.03.2026г.	Воспитатели
Отборочный тур к городскому турниру по шашкам «Юный шашист»	март 2026 г.	Воспитатели
Выставка рисунков «Природа и я – верные друзья»	01-07.03.2026г.	Воспитатели Воспитатель ИЗО
Участие в городской интеллектуальной олимпиаде «Умники и Умницы»	март 2026г.	Педагог-психолог
Экологическая Акция «Не оставим без двorca ни синицу, ни скворца» (изготовление и установка скворечников)	01-29.03.2026г.	Воспитатели
Экологическая акция «Берегите первоцвет» (конкурсы рисунков, беседы)	01-29.03.2026г.	Воспитатели
Физкультурный досуг	01-29.03.2026г.	Воспитатели
Подготовка буклетов по информационной безопасности детей и размещение их на сайте и на информационных стендах детского сада		Зам.зав. по УВР
Информирование родителей об ассортименте питания детей (меню на сегодня)	Ежедневно	Воспитатели
Консультации в группах с разной тематикой в зависимости от возраста	март 2026г.	Воспитатели
Информирование родителей через официальный сайт Учреждения и госпаблики	март 2026г.	Ответственный за сайт
5. Взаимосвязь ДОУ с семьей, социумом		
Праздники, посвященные 8 Марта	03-06.03.2026г.	Муз. руководитель
Выставка работ «Букет для мамы»	01-07.03.2026г.	Воспитатель ИЗО
Выставка рисунков «Весенний день»		
Привлечение родителей к благоустройству территории ДОУ	март 2026г.	Воспитатели
Консультирование по вопросам организации питания детей в семье через стенды для родителей	1 раз в месяц	Воспитатели
Информирование родителей об ассортименте питания детей (меню на сегодня)	Ежедневно	Воспитатели
Мастер-класс для родителей «Необычными вещами мы рисуем без труда»	25.03.2026г.	Воспитатель ИЗО
Консультации в группах с разной тематикой в зависимости от возраста	март 2026г.	Воспитатели
Экологическая Акция «Каждому скворцу – по дворцу» (изготовление и установка скворечников)	март 2026г.	Воспитатели
Информирование родителей через официальный сайт ДОУ, госпаблики	март 2026г.	Ответственный за сайт
5.1. Сопровождение воспитанников – детей участников СВО		
Оказание адресной помощи воспитанникам, родители которых являются участниками СВО	март 2026г.	Зам. зав. по УВР Педагоги
6. Административная и финансово-хозяйственная деятельность		
Проверка диэлектрических перчаток, ботинок.	март 2026г.	Зам.зав.по АХЧ
Проведение практической отработки плана эвакуации при пожаре.		
Снятие остатков продуктов питания в кладовой у заведующего хозяйством	31.03.2026г.	
Утверждение 10-ти дневного весенне-летнего меню	март 2026г.	
Оформление приказов, табелей рабочего времени	27-31.03.2026г.	Делопроизводитель

Апрель 2026 г.

Мероприятие	Срок	Ответственный
1. Организационно-управленческая деятельность		
<u>Совещание при руководителе</u> - Утверждение плана работы на месяц - Организация контрольной деятельности (знакомство с графиком контроля) - Анализ заболеваемости - Проведение Месячника Здоровья	апрель 2026г.	Заведующий
Оформление текущей документации	апрель 2026г.	Заведующий Зам. зав. по УВР Зам. зав. по АХЧ
Работа по плану комитета образования администрации города Ставрополя	апрель 2026г.	Зам. зав. по УВР
Размещение и обновление информации на официальном сайте ДОО, и госпабликах	апрель 2026г.	Ответственный за сайт
Утверждение и размещение отчета о самообследовании на официальном сайте ДОО	до 20.04.2026г.	Зам. зав. по УВР
2. Методическая и организационно-педагогическая деятельность		
<u>Педсовет № 4 (тематический)</u> Тема: «Современные подходы к обеспечению физического развития ребенка» Цель: повысить уровень знаний и степень ответственности педагогов по освоению современных подходов к организации оздоровительной деятельности в дошкольном учреждении и формированию на этой основе профессионального педагогического мышления. Задачи: 1. Систематизировать физкультурно-оздоровительную работу. 2. Расширить знания педагогов с учетом современных требований и социальных изменений по формированию основ физического воспитания и здорового образа жизни. 3. Поиск эффективных форм, использование инновационных подходов и новых технологий при организации физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ. 4. Развить творческий потенциал педагогов.	24.04.2026г.	Зам.зав.по УВР
Подготовка к педагогическому совету: – Тематический контроль «Создание условий для сохранения и укрепления здоровья детей в ДОУ. Организация и эффективность работы по развитию у детей двигательной активности в режиме дня». – Работа с родителями: оформление стендов, анкетирование родителей. – Открытые просмотры: (неделя педагогического мастерства: «Путешествие в страну здоровья») 1. Подготовка сценария к двигательной деятельности во 2 пол дня «Подвижные игры» (подготовительная группа) 2. Подготовка конспекта открытого занятия «Физкультура на улице» (средняя группа) 3. Подготовка конспекта открытого занятия «Развитие движений» (старшая группа) 4. Подготовка сценария спортивной эстафеты «Быстрые! Смелые! Ловкие!» - Домашнее задание воспитателям: *педагоги каждой группы должны быть готовы проанализировать пути решения, свои методы, плюсы – минусы в работе по теме педсовета (первой годовой задаче).		

*быть готовыми провести (интересную, «неизбитую») подвижную игру, познакомить с закаляющей процедурой, физминутку, пальчиковый тренинг.		
Обновление в групповых ячейках и кабинетах дидактических и наглядных материалов для создания насыщенной развивающей предметно-пространственной среды	апрель 2026г.	Зам. зав. по УВР
Размещение отчета о самообследовании ДОУ за 2025 год на официальном сайте ДОУ	до 4 апреля 2026г.	Ответственный за сайт
Курсы повышения квалификации, городские семинары, вебинары, методические объединения	апрель 2026г.	Зам.зав.по УВР
Изучение педагогической и психологической литературы		
Помощь педагогам в ежедневной работе		
Работа по плану комитета образования администрации города Ставрополя		
3. Контроль		
Контроль по плану работы на учебный год	апрель 2026г.	Зам.зав. по УВР
Просмотры занятий по физическому развитию в старших группах		
Просмотр прогулки в средних группах, с представлением картотеки малоподвижных игр	22-24.04.2026г.	
Анализ проведенного месячника здоровья и результаты участия воспитанников в городских олимпиадах	30.04.2026г	
Посещение занятий, мероприятий, проводимых с воспитанниками, с последующим анализом	апрель 2026г.	
4. Работа с воспитанниками		
Праздник «День смеха»	01.04.2026г.	Воспитатели Муз.руководитель
Тематический день «Международный день птиц»	01.04.2026г.	Воспитатели
Викторина для старших групп «Правила дорожные, знать каждому положено»	14.04.2026г.	Воспитатели
Выставка рисунков «Правила дорожные знать каждому положено!»	20-27.04.2026г.	Воспитатели Воспитатель ИЗО
Общероссийский день защиты от экологической опасности (15 апреля)	15.04.2026г.	Воспитатели
День Земли (22 апреля)	22.04.2026г.	Воспитатели
Выставка детских работ «День Земли»	13-20.04.2026г.	Воспитатели
Международный день детской книги (2 апреля)	02.04.2026г.	Воспитатели
Акция «Наш город – цветущий сад» (высадка деревьев, цветов, озеленение и благоустройство территорий образовательных учреждений)	апрель 2026г.	Воспитатели
День авиации и космонавтики. Конкурс поделок «Загадочный космос»	08-12.04.2026г.	Воспитатели
Всемирный день Здоровья. Месячник Здоровья	апрель 2026г.	Воспитатели
Выставка детских работ «Пасхальное чудо»	апрель 2026г.	Воспитатели
Неделя безопасности дорожного движения «Внимание! Дети!»	22-27.04.2026г.	Воспитатели
Спортивное развлечение «Путешествие в страну здоровья»	11.04.2026г.	Воспитатели
Физкультурный досуг	29.04.2026г.	Воспитатели
Участие в городской спортивной олимпиаде «Юный шашист»	апрель 2026г.	Воспитатели

5. Взаимосвязь ДОУ с семьей, социумом		
Пасхальная ярмарка. Приобщение к народным традициям	апрель 2026г	Воспитатели
Помощь в благоустройстве и озеленении территории ДОУ	апрель 2026г	Воспитатели
Памятки для родителей по формированию у детей привычек здорового образа жизни	05.04.2026г.	Воспитатели
Консультирование по вопросам организации питания детей в семье через стенды для родителей.	1 раз в месяц	Воспитатели
День Земли. Акция «Наш город – цветущий сад» (высадка деревьев, цветов, озеленение и благоустройство территории)	апрель 2026г	Воспитатели
Информирование родителей об ассортименте питания детей (меню на сегодня)	Ежедневно	Воспитатели
Консультации в группах с разной тематикой в зависимости от возраста	апрель 2026г	Воспитатели
Информирование родителей через официальный сайт ДОУ, госаблики	апрель 2026г	Ответственный за сайт
5.1. Сопровождение воспитанников – детей участников СВО		
Разработка памяток, буклетов, листовок для родителей и воспитанников по вопросам мер социальной поддержки в сфере образования и иных видов помощи воспитанникам, родители которых являются участниками СВО	апрель 2026г..	Зам. зав. по УВР Воспитатели Специалисты
6. Административная и финансово-хозяйственная деятельность		
Организовать осмотр игровых площадок и оборудования на наличие повреждений/необходимости ремонта	апрель 2026г.	Зам.зав.по АХЧ
Провести ревизию и подготовить летнее выносное игровое оборудование (скакалки, мячи разных размеров, наборы для игр с песком, кегли, мелки и канцтовары для изобразительного творчества и т.д.)		Зам.зав.по АХЧ Зам.зав. по УВР
Обеспечить благоустройство территории (сбор опавшей листвы, высадка цветов и т.д.)		Зам.зав.по АХЧ
Заполнение и сдача декларации об энергопотреблении	до 30.04.2026г.	Заведующий
Субботники по уборке территории		

Май 2026 г.

Мероприятие	Срок	Ответственный
1. Организационно-управленческая деятельность		
<u>Совещание при руководителе</u> - Утверждение плана работы на месяц - Результативность контрольной деятельности - Подготовка выпуска детей в школу - Анализ заболеваемости - Эффективность работы органов самоуправления в ДОУ - О подготовке к летней оздоровительной работе - Организация работы по безопасности всех участников образовательного процесса на летний оздоровительный пери	май 2026г.	Заведующий
Оформление текущей документации	май 2026г.	Заведующий Зам. зав. по УВР Зам. зав. по АХЧ
Размещение и обновление информации на официальном сайте ДОО, и госпабликах	май 2026г.	Ответственный за сайт
Определение успешности проведенной методико-педагогической работы за год. Анкетирование педагогов		Зам. зав. по УВР
Выполнение санэпидрежима		Зам. зав. по АХЧ
Проведение инструктажей согласно плану работы		Зам. зав. по УВР Зам. зав. по АХЧ
Составление годовых отчетов		Педагоги
Составление и утверждение плана летней оздоровительной работы ДОУ на 2026 год		Зам. зав. по УВР
Работа по плану комитета образования администрации города Ставрополя	май 2026г.	Зам. зав. по УВР
<u>Общее собрание работников (заседание №3)</u> <u>Тема:</u> «О подготовке ДОО к летнему периоду и новому 2026-2027 учебному году. 1. О подготовке к летней оздоровительной работе. 2. Обеспечение охраны жизнедеятельности детей и сотрудников ДОО 3. О подготовке к новому 2026 – 2027 учебному году. 4. Разное	май 2026г.	Заведующий
Подготовить проект годового плана работы ДОО на 2026-2027 учебный год	01-20.07.2026г.	Зам.зав. по УВР
Подготовить публичный доклад	01-31.07.2026г.	Зам.зав. по УВР
2. Методическая и организационно-педагогическая деятельность		
<u>Педагогический совет №5. Итоговый</u> <u>Тема:</u> «Анализ воспитательно–образовательной работы детского сада за прошедший учебный год» <u>Цель:</u> выявить состояние воспитательно-образовательного процесса в ДОУ, проанализировать условия реализации образовательной программы в свете ФГОС. Подвести итоги деятельности педагогов по формированию целевых ориентиров, характеристик выпускника на этапе завершения уровня дошкольного образования. <u>Повестка дня:</u> 1. Выполнение решения педагогического совета №4.		

<p>2. Анализ работы по сохранению и укреплению здоровья воспитанников за 2025-2026 учебный год</p> <p>3. Готовность воспитанников подготовительной группы к школьному обучению</p> <p>4. Анализ результатов анкетирования родителей воспитанников по работе дошкольной организации в 2025-2026 учебном году</p> <p>5. Анализ работы педагогического коллектива по выполнению годовых задач.</p> <p>6. Отчёт педагогов о воспитательно-образовательной работе «Мои успехи и неудачи»</p> <p>7. Представление и обсуждение проекта плана летней оздоровительной работы в 2026 г.</p> <p>8. Приоритетные направления на 2026-2027 уч. год.</p> <p>9. Разработка и принятие решения педсовета.</p>		
<p><u>Подготовка к педагогическому совету:</u></p> <p>1. Проведение педагогической диагностики освоения детьми содержания образовательной программы ДОУ.</p> <p>2. Подготовка отчетов ДОУ, специалистов, за 2025-2026 учебный год.</p> <p>3. Разработка плана на летний оздоровительный период 2026 г.</p> <p>4. Планирование задач на 2026 – 2027 учебный год.</p>		
<p><u>Заседание ППк №4.</u></p> <p><u>«Итоговое заседание»</u></p> <p>1. Подведение итогов работы за 2025-2026 учебный год</p> <p>2. Готовность воспитанников подготовительной группы к обучению в школе</p> <p>3. Составление рекомендаций для родителей</p> <p>4. Планирование работы ППк на 2026-2027 учебный год».</p>	май 2026г.	Председатель, члены ППк
Курсы повышения квалификации, городские семинары, вебинары, методические объединения	май 2026г.	Зам.зав.по УВР
Выставка рисунков «Берегись автомобиля»	23-27.05.2026г.	Воспитатель ИЗО
Подготовка специалистов к отчетам по выполнению образовательной программы и годовых планов за 2025-2026 учебный год	май 2026г.	Зам.зав.по УВР
Консультация для педагогов «Расскажем детям о войне...»	04.05.2026г.	Аббакумова Т.И.
Консультация для педагогов «Работа с родителями по профилактике дорожно-транспортного травматизма у дошкольников»	17.05.2026г.	Алликулиева З.А.
Консультация «Как правильно использовать летний отдых»	29.05.2026г.	Зам.зав.по УВР
Профилактика крымской геморрагической лихорадки	27.05.2026г.	Медицинская сестра
Формирование банка данных о педагогах и сроках их прохождения курсовой подготовки	май 2026г.	Зам.зав.по УВР
Изучение педагогической и психологической литературы		
Работа по плану комитета образования администрации города Ставрополя		
Оформить подписку на тематические журналы	май 2026г.	Зам.зав. по УВР
Подготовка педагогами консультаций и информационных материалов для родителей (законных представителей)	май 2026г.	Педагогические работники

Обновление в групповых ячейках и кабинетах дидактических и наглядных материалов для создания насыщенной развивающей предметно-пространственной среды	май 2026г.	Зам.зав. по УВР
Разработать план летне-оздоровительной работы с воспитанниками	май 2026г.	Зам.зав. по УВР
Провести инструктаж для воспитателей (о профилактике детского травматизма, правилах охраны жизни и здоровья детей в летний период, требованиях организации и проведении спортивных и подвижных игр)		
Мониторинг эффективности реализации программы развития детского сада	май 2026г.	Рабочая группа
3. Контроль		
Контроль по плану работы на учебный год	май 2026г.	Заведующий Зам. зав. по УВР Мед. сестра
Проведение педагогической диагностики достижений планируемых результатов	май 2026г.	Зам.зав. по УВР
Анализ мониторинга готовности дошкольников подготовительных групп к школе		Педагог-психолог
Проанализировать результаты методической работы		Заведующий Зам.зав. по УВР
4. Работа с воспитанниками		
Мероприятия, посвященные дню Победы	04-08.05.2026г.	Воспитатели
Тематический День Музеев	18.05.2026г.	Воспитатели
Международный День Семьи. Фотовыставка «Моя семья»	15 мая 2026 г.	Воспитатели
Вечер народных игр «Венок дружбы» (правовое просвещение)	май 2026г.	Воспитатели
Выставка детских рисунков «Как хорошо на свете без войны»	02-10.05.2026г..	Воспитатели Воспитатель ИЗО
Выставка рисунков «Берегись автомобиля»	23-27.05.2026г.	Воспитатель ИЗО
Конкурс чтецов «Мы – наследники Победы»	07.05.2026г.	Воспитатели, Муз.руководитель
Выпускной бал	май 2026г.	Воспитатели
5. Работа с семьями воспитанников		
<u>Общее родительское собрание</u> «Итоги работы детского сада в прошедшем учебном году, организация работы в летний оздоровительный период»	май 2026г.	Заведующий Зам.зав.по УВР
Консультирование родителей «Как справиться с капризами и упрямством дошкольника»	май 2026г.	Педагог-психолог
Круглый стол «Информационная безопасность детей»	май 2026г.	Зам.зав. по УВР
Информирование родителей об ассортименте питания детей (меню на сегодня)	Ежедневно	Воспитатели
Консультации в группах с разной тематикой в зависимости от возраста	май 2026г.	Воспитатели
Информирование родителей через официальный сайт Учреждения и госпаблики	май 2026г.	Ответственный за сайт
Провести опрос родителей (законных представителей) о посещении воспитанников в летний период	май 2026г.	Зам.зав.по УВР

5.1. Сопровождение воспитанников – детей участников СВО		
Мониторинг психологического состояния воспитанников, родители которых являются участниками СВО	май 2026г.	Зам. зав. по УВР Воспитатели Специалисты
6. Административная и финансово-хозяйственная деятельность		
Завоз песка в песочницы	май 2026г.	Зам.зав. по АХЧ
Проверка наличия игрушек для игр с песком и водой	май 2026г.	Воспитатели
Снятие остатков продуктов питания в кладовой у заведующего хозяйством	29.05.2026г.	Зам.зав. по АХЧ Кладовщик
Оформление приказов, табелей рабочего времени	26-29.05.2026г.	Делопроизводитель